



Procura della Repubblica presso il Tribunale di Taranto

Prot. 1582

Taranto, 21/10/19

A tutti i Comandi delle Forze dell'Ordine che operano come sistema fonte nell'acquisizione e trasmissione delle notizie di reato
(come da elenco)

Loro sedi

p.c.

Al dirigente amministrativo

Ai due direttori

Sede

Oggetto: Pianificazione dell'avvio graduale del Portale NDR per tutte le notizie di reato. Istruzioni operative.

Si fa seguito alla precedente nota prot. n. 1161 del 10/7/2019, afferente l'avvio del percorso formativo che ha coinvolto il personale interessato all'acquisizione delle conoscenze sulle principali potenzialità dell'applicativo e consentire -a regime- l'impiego del portale NDR **per tutte le notizie di reato**, e non solo per quelle a carico di ignoti, per significare che si dovrà procedere ora gradualmente, come di seguito specificato, all'avvio definitivo del nuovo sistema.

Come illustrato nelle diverse sessioni formative, la procedura di trasmissione delle notizie di reato attraverso il Portale NDR e contestuale inoltro, come atti allegati, sia dell'informativa che degli atti e documenti, consente -in automatico- l'iscrizione del fascicolo e l'assegnazione al magistrato, l'acquisizione a `Tiap document@` degli atti provenienti dal Portale NDR, con interazione diretta sui vari sistemi informatici.

La ratio di questa nuova e funzionale procedura informatica è quella di consentire, ai dipendenti amministrativi della Procura di Taranto, di ricevere dalle Fonti, in sicurezza, attraverso il Portale, le notizie di reato ed i documenti ad esse allegati, ed alle Forze dell'Ordine di visualizzare, in tempo reale, il numero di registro attribuito dal sistema alla notizia criminis ed il magistrato assegnatario del fascicolo.

Come già chiarito nel corso dell'attività di formazione, questo nuovo sistema di trasmissione delle notizie di reato riguarderà tutte le informative di reato "**ordinarie**" nei confronti di **soggetti noti e ignoti (anche di competenza del Giudice di Pace)** non contenenti atti urgenti soggetti a convalida. Per queste ultime resta invariata la modalità operativa di inoltro, con deposito presso lo sportello del registro generale ovvero con Pec, senza la preventiva acquisizione al Portale NDR.

Le informative ordinarie, invece, dopo l'iscrizione al Portale, l'acquisizione del numero di Annotazione Preliminare e l'allegazione degli atti, dovranno essere inoltrate in Procura secondo la prassi tutt'ora vigente.

Alla iscrizione nel Portale (con la compilazione dei relativi campi, come dimostrato durante le sessioni formative) dovrà essere associata la trasmissione di 3 documenti allegati - presumibilmente: a) CNR; b) denuncia/querela; c) verbale ex art. 161 c.p.p. ovvero altro atto investigativo compiuto, utile nell'immediatezza - da scansionare in PDF avendo cura di

selezionare una definizione di 200 dpi. In tal modo gli atti scansionati saranno tecnicamente idonei ad essere direttamente recepiti dal sistema TIAP e consentiranno comunque di mantenere uno standard di leggibilità accettabile: si raccomanda pertanto di non abbassare ulteriormente la definizione sotto i 200dpi.

Si puntualizza, per quanto riguarda le notizie di reato a carico di ignoti, che il nuovo sistema non comporta necessariamente l'inoltro delle c.n.r. con elenchi mensili ma, se ragioni organizzative interne ai singoli Uffici lo richiedono, sarà opportuno formare elenchi contenenti un massimo di dieci notizie di reato afferenti la stessa materia. L'elenco potrà anche essere contraddistinto da un numero di "lotto" per una più agevole ricerca delle informative di reato in esso allegate.

Pertanto, al fine di verificare la buona funzionalità del sistema sia per gli uffici Fonte che per il personale amministrativo di questa Procura, si dispone che, a partire dal 1° novembre e fino al 31 dicembre p.v., si procederà con l'inserimento -a campione- delle notizie di reato nei confronti di soggetti noti e contestuale inserimento degli allegati. Per agevolare il monitoraggio statistico e le verifiche sul corretto funzionamento, le SS.LL. vorranno inviare entro il 1° dicembre p.v. anche via mail (agli indirizzi del Direttore mariarosaria.manca@giustizia.it e del Magistrato di Riferimento per l'Informatica e l'innovazione mariagrazia.anastasia@giustizia.it) l'elenco delle CNR inviate nel primo mese di utilizzo del sistema).

Successivamente, a partire dal 1° gennaio 2020, dopo il periodo di sperimentazione e la verifica a regime del buon funzionamento del sistema, anche al fine di apportare eventuali correttivi, tutte le notizie di reato "ordinarie" dovranno, **a pena di irricevibilità**, essere inserite nel Portale NdR prima del deposito cartaceo presso questo Ufficio di Procura. Il Portale NdR permette l'iscrizione di una "annotazione preliminare" e la conseguente trasmissione alla competente Procura della Repubblica. All'annotazione preliminare è assegnato dal Portale, in automatico e per l'intero territorio nazionale, un numero identificativo di Protocollo preceduto dalla lettera "P". I vari Comandi/Uffici dovranno, comunque, procedere al deposito presso la Procura dell'informativa in formato cartaceo, ma per consentire all'ufficio di Procura di individuare l'annotazione preliminare pervenuta nel sistema SICP è necessario che tale numero di **Protocollo** assegnato dal portale NDR sia **riportato con evidenza nel primo foglio dell'informativa**.

Si assicura, infine, che per il caso di eventuali necessità, riconducibili a difficoltà gestionali dei singoli Comandi, i dipendenti amministrativi del Registro generale di questa Procura saranno disponibili ad un affiancamento collaborativo in favore degli operatori di quei Comandi che dovessero riscontrare difficoltà/criticità nell'utilizzo, a pieno regime, delle nuove funzionalità del sistema.

Al fine di consentire un celere ed efficace scambio di informazioni anche tecniche o di direttive su aspetti di dettaglio e comunque per garantire la miglior gestione del sistema, si è prevista la creazione di un'apposita mailing list: si pregano pertanto le SS.LL. di voler trasmettere (agli indirizzi del Direttore mariarosaria.manca@giustizia.it e del Magistrato di Riferimento per l'Informatica e l'innovazione mariagrazia.anastasia@giustizia.it) il nominativo di uno o più **referenti**, dei loro indirizzi mail per l'inserimento in lista e dei loro recapiti telefonici, anche mobili, per eventuali urgenze.

Con la certezza poter fare affidamento sulla più ampia collaborazione delle SS. LL., l'occasione è propizia per porgere cordiali saluti.

**Il Magistrato di riferimento
per l'informatica
dr.ssa Maria Grazia Anastasia**

**Il Procuratore della Repubblica
dr. Carlo Maria Capristo**